

REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

DU 1^{er} Mars 2021

Point sur la crise sanitaire – campagne de vaccination sur le Grand Nancy

Avant d'ouvrir la séance M. le Maire donne la parole à M. Stéphane LAZARI, infirmier.

1) Nomination du secrétaire de séance

Conformément à l'article L 2121-15 du Code des Collectivités Territoriales, les membres du Conseil Municipal sont invités à procéder à la désignation du secrétaire de séance.

Monsieur Guillaume SADON propose sa candidature.

A l'unanimité M. Guillaume SADON est nommé pour remplir les fonctions de secrétaire de séance

2) Approbation du compte rendu du CM du 29 janvier 2021

Monsieur le Maire donne lecture du compte-rendu de la séance du 29 janvier 2021 et demande si des membres ont des remarques à formuler.

Aucune remarque n'étant formulée, le compte-rendu de la réunion du 29 janvier 2021 est adopté à l'unanimité

3) Délibérations financières : compte de gestion et compte administratif 2020, constatation et affectation du résultat 2020, Budget primitif 2021, taxes communales 2021

L'exécution budgétaire de l'année 2020, le budget prévisionnel 2021 ainsi que le taux des taxes sont illustrés par la diffusion de diapositives dont les principales sont reprises ci-après.

A) Compte de gestion 2020

Le compte de gestion est confectionné par le comptable qui est chargé en cours d'année d'encaisser les recettes et de payer les dépenses ordonnancées par le maire. Le compte de gestion concorde parfaitement avec le compte administratif.

B) Compte administratif 2020

Le Maire ne participe pas au vote mais il assiste au débat – la présidence de séance est confiée à Monsieur Thierry DELORS, 1^{er} adjoint.

Résumé du compte administratif et constatation et affectation du résultat.

RESULTAT 2020

DEPENSES D'INVESTISSEMENT	2020	493 116,53 €	
DEFICIT D'INVESTISSEMENT	2019	152 888,36 €	
		<u>646 004,89 €</u>	
RECETTES D'INVESTISSEMENT	2020	<u>477 876,03 €</u>	
		477 876,03 €	
DEFICIT D'INVESTISSEMENT 2020		- 168 128,86 €	001
DEPENSES RESTANT A REALISER	2020	142 963 €	
RECETTES RESTANT A REALISER	2020	<u>207 179 €</u>	
EXCEDENT D'INVESTISSEMENT 2020		64 216 €	
DEFICIT D'INVESTISSEMENT 2020 GLOBAL		- 103 912,86 €	
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	2020	<u>1 007 596,97 €</u>	
		1 007 596,97 €	
RECETTES DE FONCTIONNEMENT	2020	<u>1 058 558,14 €</u>	
		1 058 558,14 €	
EXCEDENT DE FONCTIONNEMENT 2020		50 961,17 €	
EXCEDENT DE FONCTIONNEMENT 2019		151 272,79 €	
EXCEDENT GLOBAL 2020		<u>202 233,96 €</u>	
AFFECTATION		103 912,86 €	1068
REPORT		98 321,10 €	

C) Constatation et affectation du résultat 2020

La section d'investissement présentant un déficit de 168 126.86€, il vous sera donc proposé d'affecter une partie du résultat excédentaire de la section de fonctionnement à l'apurement de ce déficit et de reporter le solde soit 98321.10€ en report à nouveau.

D) Le budget primitif 2021

BUDGET 2021		
FONCTIONNEMENT		
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT 2021	-	829 666 €
RECETTES DE FONCTIONNEMENT 2021	+	889 162 €
RESULTAT DE FONCTIONNEMENT 2021 : Excéc	+	59 497 €
REPORT 2020	+	98 321 €
AUTOFINANCEMENT 2021		+ 157 818 €
INVESTISSEMENT		
DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2021	-	383 063 €
RECETTES D'INVESTISSEMENT 2021	+	393 373 €
RESULTAT D'INVESTISSEMENT 2020:	-	168 129 €
RESULTAT D'INVESTISSEMENT 2021:	-	157 819 €
BESOIN DE FINANCEMENT		= 157 819 €

E) Les taxes 2021 ::

Il vous est proposé de maintenir le taux des 2 taxes, à savoir :

- taxe foncière : 10.90%
- taxe foncière non bâtie : 18.20%

Délibérations financières adoptées à l'unanimité

4) Remboursement avance de frais

Il vous est proposé de rembourser à Ambroise la somme de 9.99€ pour l'achat d'une carte sim.

Le numéro de téléphone d'Ambroise dans le cadre de sa mission de « médiateur bruit » est donc le 06.27.11.78.02

Adoptée à l'unanimité

5) Ouverture ligne de Trésorerie.

Par décision du 27 avril 2020, une ligne de trésorerie de 130 000€ a été ouverte auprès du Crédit agricole de Lorraine dans l'attente de percevoir les recettes attendues au BP 2020 qu'étaient :

- Le FCTVA pour 26725€
- La subvention de la région pour les travaux de construction de la halle pour 30200€
- Et la vente des terrains de tennis pour 75000€.

Nous allons procéder au remboursement partiel de cette ligne à hauteur des recettes perçues et il vous est proposé d'ouvrir une nouvelle ligne pour les recettes attendues au BP 2021 à hauteur de 194000€ correspondant à :

- 75000€ pour la vente des terrains de tennis
- Et 119000€ pour les subventions attendues pour les travaux de la MDQ
- Conditions :

Type échéance : Trimestrielle - Index : Euribor 3 Mois journalier - Valeur de l'index : -0.46 % à Février 2021
- Taux client : 0.64 % avec un taux plancher de 0.64 % - Durée : 12 mois - Montant de la commission d'engagement : 388€

Adoptée à l'unanimité

6) Accueil d'un stagiaire en DUT 2^{ème} année

DUT Métiers du Multimédia et de l'internet du 6 avril au 10 juin 2021

La gratification est estimée à 1310.40€ pour la durée du stage.

Adoptée à l'unanimité

7) Donation parcelle AO 36

Mme BATTU Claudine domicilié à Malzeville, nous a contactés pour savoir si nous serions intéressés pour reprendre, gratuitement, un terrain dont elle est propriétaire avec ses sœurs et son frère. Ce terrain est cadastré section AO 36 Lieu dit « Au moulin » d'une superficie de 19 a 95 ca.

Ce terrain se situe Chemin des Saussaies (environ 300 mètres après chez Wintterstein). Le terrain est aujourd'hui en friche.

Il vous est donc proposé d'accepter cette donation et de confier la rédaction de l'acte à Maître Grandjean, Notaire à Nancy.

Adoptée à l'unanimité

8) Indemnités du Maire et des adjoints

Yannick MICHELIX s'est vu confié la nouvelle mission de gestion du patrimoine communal bâti.

Afin de lui attribuer une indemnité équivalente à celle perçue par M. Guillaume SADON (soit + 160€ portant l'indemnité mensuelle brute à 399.83€), il vous est proposé de diminuer l'indemnité du Maire de 61€ et celles des 1^{er}, 2^{ème} et 3^{ème} adjoints de 33€

Adoptée à l'unanimité

9) Dossier de demande de subvention au titre du CTS – Plan de relance : Approbation plan de financement pour les travaux de création d'une ouverture au secrétariat de Mairie

Le 29 janvier dernier, vous avez approuvé le plan de financement des travaux de création d'une seconde entrée au secrétariat de mairie.

Pour mémoire, le montant de projet s'élève à 37662€ TTC

Nous avons sollicité une subvention au titre de la DETR à hauteur de 12 554€.

Il vous est donc proposé de solliciter une subvention au Conseil Départemental au titre du CTS – Plan de relance à hauteur de 12554€ (40% du montant HT des travaux).

Adoptée à l'unanimité

❖ Point sur les contrats aidés

Nous avons été sollicités par Mme Meyer pour renouveler les contrats des ATSEM.

Le contrat de Mme Cerf arrive au terme de sa 1^{ère} année le 17 mars prochain et celui de Mme Cauzeret au terme de sa 2^{ème} année le 28 juin.

Nous avons pris contact avec notre référent Pôle Emploi pour connaître les conditions de renouvellement.

Nous apprenons ce jour que les conditions de renouvellement sont favorables.

Il vous est donc proposé de renouveler les 2 contrats pour une durée de 12 mois.

Adoptée à l'unanimité

❖ Point sur les dossiers de demandes de subventions

- 1) mise aux normes accessibilité COVID Secrétariat de Mairie
 - a. DETR : dossier déclaré complet avec autorisation de commencer les travaux
 - b. CTS – Fond de relance : demande en cours, dossier envoyé le 22 février.
- 2) mise aux normes électricité et incendie Mairie/Salle J Monnet
 - a. DETR : dossier déclaré complet avec autorisation de commencer les travaux
 - b. DSIL : Idem
- 3) remplacement TBI classe CP
 - a. Plan de relance : continuité pédagogique – Dossier déposé le 17/02

❖ Questions diverses

- Novacarb – Concession minière de Lenoncourt –Extension sur une surface de 2.3 km

La société NOVACARB a sollicité auprès du Ministre en charge des mines une demande de prolongation et d'extension de la concession de mines de sels de sodium dite « Concession de Lenoncourt ».

Dans le cadre de l'instruction de ce dossier, une enquête publique sera organisée par le Préfet sur le territoire de communes concernées du 7 avril au 21 mai inclus (dates prévisionnelles).

M. Pascal GAIRE a été désigné en qualité de commissaire enquêteur par le tribunal administratif de Nancy.

Nous sommes interrogés pour savoir si vous sommes favorables à la tenue d'une ou plusieurs permanences du CE dans notre mairie un samedi matin compte-tenu de la crise sanitaire.

Le projet nous sera présenté par la Société Novacarb au cours du mois de mars et le dossier d'enquête nous sera transmis a minima 158 jours avant la tenue de l'enquête publique.

Le Conseil Municipal disposera d'un délai de 2 mois pour émettre un avis.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité,

Considérant qu'il n'y a pas eu de réunion préparatoire ni de réunion d'information en amont aux élus leur permettant de faire une réunion publique de présentation à la population, réunion qui aurait permis de pouvoir informer et débattre avec les habitants sur ce projet

Demande le retrait de l'enquête publique.

TOUR DE TABLE

Georgette DAMEN

Signale que la vitre latérale de l'abri bus du Lycée St Michel est cassée.

Rappelle à Guillaume la demande concernant le déplacement de la haie arbustive située en bas du Chemin Stratégique

Julie BOUCLÉ

S'interroge sur la maison située au 31 Faubourg St Phlin. Jean-Pierre indique qu'elle est inhabitée, les propriétaires se sont séparés.

M. le Maire

Dossiers à suivre :

Pose acodrain devant chez M. et Mme Siffert : Suivi Guillaume

Ex Maison Finances – Risque de chute de tuile : Suivi Yannick

Place devant la Mairie – Stationnement de véhicule : Suivi Yannick

Yannick MICHELIX

A rencontré Mme Meyer, Directrice de l'école, dans le cadre des demandes de petits travaux à réaliser à l'école.

A rdv avec Guillaume cette semaine pour faire le point sur la transmission les dossiers « travaux bâtiments »

Stationnement véhicule 2 Place St Rémi : ira voir le propriétaire

Guillaume SADON

Participera à la 1^{ère} réunion de travail « Déchets » qui aura lieu le 30 mars prochain – chacun est invité à lui faire remonter questions/remarques/propositions. A déjà noter les sujets suivants : gestion des abords des molocks, surplus dans les conteneurs de tri semi enterré, dépôts sauvages (terrains communaux ou privés), bacs verts qui restent sur les trottoirs

Travaux voirie :

- une demande d'arrêté de circulation a été formulée par Eurovia dans le cadre de travaux de création de branchements eau et assainissement Faubourg St Phlin.
- Travaux à venir carrefour Rue de Lorraine/Clos de la Fontaine
- Prise en compte des demandes de remplacements des ampoules Led défectueuses sur le réseau EP

Sophie RAUCH

Ramassage des encombrants le 9 mars

Composte le 16 avril

Chasse aux œufs : sollicite le Comité des Fêtes, Thierry Delors consultera les membres et reviendra vers Sophie.

CLSH de février au Noviciat : s'est bien passé – 68 enfants et 7 ados

Point sur dossier circulation du bus scolaire à faire (après le 15 mars) – propose d’y associer deux parents d’élèves élus au Conseil d’Ecole – Proposition validée.

Fabrice DEROSE

Fermeture chartreux du 1^{er} au 8 mars, réouverture mardi 9 mars

Thierry DELORS

Terrain de foot – Chute d’un peuplier : Suivi confié à Yannick

Poubelles à l’étang des Croquottes et Rue de Clairefontaine à remplacer : Suivi Guillaume

Ambroise THIRION

Est intervenu sur demande d’un riverain pour un brûlage de végétaux Ave Ste Marguerite. A pu identifier d’où venait les fumées mais n’a pas pu contacter les propriétaires.