

PROCES VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 23 FEVRIER 2026

Nomination du secrétaire de séance

Conformément à l'article L 2121-15 du Code des Collectivités Territoriales, les membres du Conseil Municipal sont invités à procéder à la désignation du secrétaire de séance. Mme Sophie RAUCH propose sa candidature.

A l'unanimité Mme RAUCH est nommée pour remplir les fonctions de secrétaire de séance

Approbation du dernier compte-rendu de séance

Monsieur le Maire donne lecture du compte-rendu de la séance du 8 décembre 2025 et demande si des membres ont des remarques à formuler.

Aucune remarque n'étant formulée, le compte-rendu de la réunion du 8 décembre 2025 est adopté à l'unanimité

1 – Délibérations financières

Objet : Approbation du Compte Financier Unique (CFU) et affectation du résultat – Exercice 2025

Le Conseil Municipal,

- Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L. 2121-14, L. 1612-12 et suivants ;
- Vu la loi n° 2019-1479 de finances pour 2020, notamment son article 242 modifié par l'article 205 de la loi n° 2023-1322 de finances pour 2024, autorisant l'expérimentation du Compte Financier Unique (CFU) ;
- Vu le courrier du 25 juin 2025 adressé au Centre des Finances Publiques de Nancy confirmant l'adhésion de la commune et de son CCAS au dispositif du CFU pour l'exercice 2025 ;
- Considérant que le CFU se substitue, par dérogation, au compte administratif et au compte de gestion, et met en évidence des informations clés sur la situation financière de la collectivité (résultats, bilan, compte de résultat synthétique) ;
- Considérant que le CFU est une procédure dématérialisée permettant des contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable, simplifiant ainsi la production des comptes ;

Après en avoir délibéré, hors la présence de Monsieur le Maire,

1. Donne acte de la présentation du CFU 2025

Le CFU du budget principal de la commune d'Art-sur-Meurthe pour l'exercice 2025 fait ressortir les résultats suivants :

Section de fonctionnement

- Dépenses réalisées : **880 945,11 €**
- Recettes réalisées : **1 180 497,85 €**
- Résultat de l'exercice (excédent) : **299 552,81 €**
- Excédent antérieur reporté (2024) : **82 311,99 €**
- **Résultat cumulé de fonctionnement : 381 864,80 €**

Section d'investissement

- Dépenses réalisées : **346 932,71 €**
- Recettes réalisées : **450 418,57 €**
- Résultat de l'exercice (excédent) : **103 485,86 €**
- Déficit antérieur reporté (2024) : **- 316 674,02 €**
- **Résultat cumulé d'investissement : - 213 188,16 €**
- **Restes à réaliser en dépenses : 100 000,00 €** (néant en recettes)

Résultat global de clôture

- **Excédent global : 68 676.64 €** [calcul : 381 864,80 € (fonctionnement) – 313 188.16 € (investissement)]

2. Approuve le Compte Financier Unique 2025

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, **approuve** le CFU 2025 du budget principal de la commune d'Art-sur-Meurthe, tel que présenté ci-dessus.

3. Constatation des identités comptables

Le Conseil Municipal **constate** :

- L'identité des valeurs entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable public pour les reports à nouveau, les résultats d'exploitation et les fonds de roulement ;
- La sincérité des restes à réaliser.

4. Affectation des résultats

Conformément aux dispositions du CGCT, le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité** :

- **D'affecter la somme de 313 188.16€** à la couverture du déficit d'investissement 2025
- **De reporter le solde de l'excédent de fonctionnement de 68 676.64 €** à l'article 002 du budget 2026 ;
- **De reprendre le déficit d'investissement de – 213 188.16 €** à l'article R001 du budget 2026

Objet : Fixation des taux des impositions directes locales pour l'année 2026

EXPOSÉ DES MOTIFS

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment les articles L. 2121-29 et L. 2331-3 ;

Vu le Code Général des Impôts, notamment les articles 1379, 1407 et suivants, 1636 B sexies et 1639 A relatifs aux impositions directes locales et au vote des taux ;

Vu la loi n° 2019-1479 du 28 décembre 2019 de finances pour 2020, et notamment son article 16 relatif à la suppression progressive de la taxe d'habitation sur les résidences principales et au transfert de la part départementale de taxe foncière sur les propriétés bâties aux communes ;

Vu la délibération du 14 avril 2025 fixant les taux d'imposition pour l'année 2025 ;

Considérant la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales, qui dispense les communes de voter un taux pour cette imposition, sous réserve des logements vacants et des résidences secondaires ;

Considérant le transfert de la part départementale de taxe foncière sur les propriétés bâties aux communes, ayant pour conséquence que ces dernières délibèrent sur la base d'un taux de référence égal à la somme du taux communal et du taux départemental de 2020 ;

Considérant la volonté de la commune d'Art-sur-Meurthe de ne pas augmenter la pression fiscale sur les contribuables, dans un contexte économique marqué par l'inflation et les incertitudes ;

Considérant la nécessité de faire connaître aux services fiscaux, avant le 15 avril 2026, les décisions de la commune relatives aux taux des impositions directes locales perçues à son profit ;

Considérant que l'état 1259 (état de notification des taux) pour l'année 2025 n'a pas encore été notifié par les services fiscaux, mais que les taux 2025 sont connus et applicables (délibération du 14/04/2025) ;

Le Maire propose de maintenir pour l'année 2026 les taux d'imposition votés en 2025, à savoir :

- **Taxe foncière sur les propriétés bâties** : 33,34 % ;
- **Taxe foncière sur les propriétés non bâties** : 21,56 % ;
- **Taxe d'habitation sur les logements vacants** : 10,55 %.

DÉCISION

Le Conseil Municipal, Après en avoir délibéré, **à l'unanimité**

DÉCIDE :

1. De fixer les taux des impositions directes locales pour l'année 2026 comme suit :

| Taxe | Taux 2026 |
|---|-----------|
| Taxe foncière sur les propriétés bâties | 33,34 % |
| Taxe foncière sur les propriétés non bâties | 21,56 % |

| Taxe | Taux 2026 |
|---------------------------------------|-----------|
| Taxe d'habitation (logements vacants) | 10,55 % |

2. De charger Monsieur le Maire :
 - De notifier cette décision aux services préfectoraux, conformément à l'article L. 2131-1 du CGCT ;
 - De transmettre l'état 1259 complété à la Direction Départementale des Finances Publiques, accompagné d'une copie de la présente délibération, dès réception de l'état 1259 pour 2025

Objet : Adoption du Budget Primitif 2026

Exposé des motifs

Le Conseil Municipal, est appelé à se prononcer sur l'adoption du Budget Primitif 2026, conformément aux dispositions du **Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT)**, notamment les articles **L. 2312-1 et suivants**, et de l'**instruction budgétaire et comptable M57**.

1. Contexte et éléments de référence

- Le **Compte Financier Unique (CFU) 2025** a été adopté par le Conseil Municipal ce jour, avec les affectations suivantes :
 - Affectation de **313 188,16 €** à la couverture du déficit d'investissement 2025 (article **1068** de la section d'investissement).
 - Report du solde de l'excédent de fonctionnement de **68 676,64 €** à l'article **002** du budget 2026.
 - Reprise du déficit d'investissement de **-316 674,02 €** à l'article **R001** du budget 2026.
- Les **restes à réaliser (RAR) 2025** en dépenses d'investissement s'élèvent à **100 000 €**.
- Le **solde d'exécution de la section d'investissement reporté** est de **213 188,16 €**, portant le montant total de la section d'investissement à **1 088 580 €**.

2. Présentation du Budget Primitif 2026

Le Budget Primitif 2026 s'équilibre comme suit :

| Section | Dépenses (€) | Recettes (€) |
|----------------------|---------------------|---------------------|
| Fonctionnement | 1 656 762,00 | 1 656 762,00 |
| Investissement | 1 088 580,00* | 1 088 580,00 |
| Total général | 2 745 342,00 | 2 745 342,00 |

*Détail de la section d'investissement :

- Dépenses réelles : **775 391,84 €** (y compris article 1068).
- Restes à réaliser 2025 : **100 000 €**.
- Solde d'exécution reporté (R001) : **213 188,16 €**.

3. Orientations budgétaires

Le Budget Primitif 2026 s'inscrit dans la continuité des orientations définies dans la note de présentation

- La **maîtrise des dépenses de fonctionnement**, conformément aux engagements de la commune.
- Le **financement des investissements prioritaires** (voir annexe : liste des opérations prévues).
- L'**équilibre budgétaire**, garanti par l'affectation des résultats 2025 et la reprise des restes à réaliser.

Délibération

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité

DÉCIDE :

Article 1 – Adoption du Budget Primitif 2026

- **ADOPTÉ** le Budget Primitif 2026 de la commune d'Art-sur-Meurthe, tel que présenté ci-dessus et détaillé en annexe, équilibré en dépenses et en recettes à **2 745 342,00 €**.
- **ATTRIBUE**, à l'unanimité, les **subventions suivantes aux associations**
Ne participe pas au vote : Sophie RAUCH, Pascale MANGENEY pour la subvention de 37000€ à Familles Rurales, Marie-Claude MABILLE pour la subvention de 5000€ au Calamite Festival, Thierry DELORS pour la subvention de 3000€ au Comité des Fêtes

| | | Budget 2025 | Budget 2026 |
|---|--------|-----------------|-----------------|
| AMCVG . | | 155,00 € | 155,00 € |
| USEP | | 155,00 € | 155,00 € |
| Amicale SPV | | 155,00 € | 155,00 € |
| A.S.A.B.L | | 2 500,00 € | 2 500,00 € |
| Banque Alimentaire | | 155,00 € | 155,00 € |
| Comité des fêtes d'Art sur Meurthe | | 3 000,00 € | 3 000,00 € |
| ecole Sortie pédagogiques (10€ x 153) | | 1 390,00 € | 1 340,00 € |
| Danse de salon | | 155,00 € | 155,00 € |
| Association Familiale d'Art sur Meurthe | | 36 000,00 € | 37 000,00 € |
| Chargé de coordination | | | 24 000,00 € |
| Parentalité | | | 4 000,00 € |
| Animation | | | 9 000,00 € |
| Familles Rurales Chantier jeunes | | 3 000,00 € | 3 000,00 € |
| Foyer Socio Educatif J Moulin | | 100,00 € | 100,00 € |
| CCAS | | 14 257,00 € | 14 257,00 € |
| 1 rose 1 espoir | | 155,00 € | 155,00 € |
| Calamite festival | | 1 500,00 € | 5 000,00 € |
| Les cavaliers de St Phlin | | 155,00 € | 155,00 € |
| Les femmes d'Art | | 155,00 € | 155,00 € |
| Association canine | | 1 000,00 € | 1 000,00 € |
| Sub hors CCAS | 65748 | 50 040 € | 54 180 € |
| CCAS | 657362 | 14 257 € | 14 257 € |
| Périscolaire | 65748 | 18 579 € | 39 625 € |
| Total | 65748 | 68 619 € | 93 805 € |

Article 2 – Affectation des résultats 2025

- **CONSTATE** l'affectation des résultats 2025, telle qu'adoptée le 23 février 2026, et **APPROUVE** :
 - Le report de l'excédent de fonctionnement de **68 676,64 €** à l'article **002** de la section de fonctionnement.
 - La reprise du déficit d'investissement de **-213 188.16 €** à l'article **R001** de la section d'investissement.
 - L'affectation de **313 188,16 €** à l'article **1068** pour couvrir le déficit d'investissement.

Article 3 – Restes à réaliser 2025

- **INSCRIT** en dépenses d'investissement les restes à réaliser 2025 pour un montant de **100 000 €**.

Article 4 – Autorisation

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à effectuer toutes les formalités administratives, techniques et financières nécessaires à l'exécution de la présente délibération, et à signer tout document utile à cet effet.

Article 5 – Publicité et exécution

- La présente délibération sera **transmise au représentant de l'État** dans le département et **affichée** en mairie.
- Elle pourra faire l'objet d'un **recours pour excès de pouvoir** devant le Tribunal Administratif de Nancy dans un délai de **deux mois** à compter de sa publication.

LISTE DES INVESTISSEMENTS PREVUS EN 2026

Dépenses

| | | | |
|--------------|--|-----------|----------|
| 2 | Reprise déficit d'investissement 2025 | 213 188 € | |
| 1641 | Remboursement emprunt | 63 384 € | |
| 20422 | Prime facade | 3 000 € | |
| 2115 | Acquisition terrain aire de jeux Bosserville | 16 000 € | |
| 2158 | Sécurité : Pose de 10 Caméras (Tranche 1/4) | 40 000 € | |
| | Portail 1 Rue des Frères Marianistes (suite | | |
| 21352 | sinistre) | 20 000 € | |
| | Ateliers - Locaux associatifs (rénovation suite | | |
| 21352 | sinistre incendie) | | |
| | Travaux | 372 228 € | |
| | Archi | 29 883 € | |
| | Ingénierie | 25 368 € | |
| | <i>Diag amiante : 1090</i> | | |
| | <i>Ass MO + Bur ctrl : 18873</i> | | |
| | <i>SPS : 5662</i> | | |
| | Outillage + ameublement | 55 000 € | |
| 2183 | Mairie - informatique (infogestion) | 2 418 € | |
| 2184 | Mairie - table de réunion | 1 900 € | |
| | Maison de la santé : Aménagement local 2ème | | |
| 21352 | médecin | 13 995 € | |
| 21352 | Maison de la santé : travaux fibre | 1 323 € | |
| | Maison de la santé : Achat bungalow pour | | |
| 2188 | accueillir l'infirmier | 3 078 € | |
| | Maison de la santé : Tranche 1 aménagement | | |
| 21352 | 1er étage (Maison de santé pluridisciplinaire) | 34 000 € | |
| 21351 | Chapelle Bosserville : renovation éclairage | 5 196 € | |
| 21351 | Chapelle + église (réparation des horloges) | 4 709 € | |
| | Cimetière d'Art sur Meurthe : Columbarium 8 | | |
| 21316 | cases | 7 672 € | 1 918 € |
| 21316 | Cimetières : Levage tombes abandonnées | 5 000 € | |
| 21831 | Ecole : achat de 12 tablettes | 5 500 € | |
| 21352 | Vestiares Foot : APS/APD | 4 000 € | |
| 21352 | Noviciat : Bureau étude thermique | 1 000 € | |
| | Salle Jean Monnet :étude remplacement de | | |
| 21352 | l'ascenseur | 1 000 € | |
| 21352 | film (sablé fenêtrés+bagalow) | 3 621 € | |
| 2182 | Achat véhicule électrique | 29 300 € | |
| 2128 | Parking Noviciat - Extension : Etude + phase 1 | 28 000 € | |
| 2128 | Centre village : Aménagement place publique | 132 000 € | 67 750 € |
| 21538 | Illumunations : création de prises | 1 618 € | |

1 088 580 €

Recettes

| | |
|---------------------------------------|------------------|
| Amortissements | 1 674 € |
| Etalement ind. Renégo dette | 7 055 € |
| FCTVA | 20 185 € |
| Solde subvention 2025 | 5 800 € |
| Affectation | 313 188 € |
| Prélèvement section de fonctionnement | 671 010 € |

1 088 580 €

FONCTIONNEMENT 2026

| 011 | Charges à caractère général | 385 012.00 | 359 477.00 |
|------------|--|-------------------|-------------------|
| 60611 | Fournitures non stockables - Eau et assainissement | 4 900.00 | 4 100.00 |
| 60612 | Fournitures non stockables - Energie - Electricité | 64 863.00 | 67 025.00 |
| 60623 | Fournitures non stockées - Alimentation | 1 705.00 | 2 000.00 |
| 60631 | Fournitures non stockées - Fournitures d'entretien | 3 600.00 | 3 000.00 |
| 60632 | Fournitures non stockées - Fournitures de petit équipement | 2 000.00 | 2 802.00 |
| 60636 | Fournitures non stockées - Habillement et vêtements de travail | 2 000.00 | 1 000.00 |
| 6064 | Fournitures non stockées - Fournitures administratives | 3 300.00 | 2 500.00 |
| 6065 | Fournitures non stockées - Livres, disques, cassettes... | 500.00 | 0.00 |
| 6067 | Fournitures non stockées - Fournitures scolaires | 5 360.00 | 5 360.00 |
| 6068 | Fournitures non stockées - Autres matières et fournitures | 12 000.00 | 8 000.00 |
| 611 | Contrats de prestations de services | 111 104.00 | 107 787.00 |
| 61358 | Autres locations mobilières | 10 927.00 | 13 375.00 |
| 614 | Charges locatives et de copropriété | 2 024.00 | 3 500.00 |
| 61521 | Entretien et réparations sur terrains | 5 543.00 | 4 678.00 |
| 615221 | Entretien et réparations sur bâtiments publics | 12 139.00 | 10 000.00 |
| 615228 | Entretien et réparations sur autres bâtiments | 470.00 | 750.00 |
| 615231 | Entretien et réparations sur voiries | 600.00 | 0.00 |
| 615232 | Entretien et réparations sur réseaux | 7 314.00 | 0.00 |
| 61524 | Entretien et réparations sur bois et forêts | 750.00 | 660.00 |
| 61551 | Entretien et réparations sur matériel roulant | 1 311.00 | 1 000.00 |
| 6156 | Maintenance | 21 935.00 | 26 979.00 |
| 6168 | Autres primes d'assurance | 21 216.00 | 18 885.00 |
| 6188 | Autres frais divers | 30 000.00 | 25 156.00 |
| 62268 | Autres honoraires, conseils.. | 2 600.00 | 3 200.00 |
| 6228 | Rémunérations d'intermédiaires et honoraires - Divers | 3 200.00 | 2 600.00 |
| 6232 | Fêtes et cérémonies | 7 178.00 | 2 755.00 |
| 6234 | Réceptions | 6 257.00 | 6 000.00 |
| 6237 | Publications | 1 904.00 | 2 856.00 |
| 6238 | Publicité, publications, relations publiques - Divers | 2 000.00 | 0.00 |
| 6247 | Transports collectifs du personnel | 7 144.00 | 3 730.00 |
| 6261 | Frais d'affranchissement | 1 300.00 | 1 100.00 |
| 6262 | Frais de télécommunications | 2 100.00 | 3 727.00 |
| 6281 | Concours divers (cotisations...) | 6 928.00 | 7 709.00 |
| 6282 | Frais de gardiennage | 2 240.00 | 2 459.00 |
| 62876 | Remboursements de frais au GFP de rattachement | 3 200.00 | 3 084.00 |
| 6288 | Autres services extérieurs | 2 000.00 | 0.00 |
| 63512 | Taxes foncières | 11 400.00 | 11 700.00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 358 766.00 | 374 296.00 |
| 6216 | Personnel affecté par le GFP de rattachement | 653.00 | 657.00 |
| 6332 | Cotisations versées au F.N.A.L. | 203.00 | 0.00 |
| 6336 | Cotisations au CNFPT et au CDGFPT | 3 992.00 | 3 437.00 |
| 64111 | Personnel titulaire - Rémunération principale | 211 803.00 | 222 887.00 |
| 64118 | Personnel titulaire - Autres indemnités | | 0.00 |
| 64131 | Personnel non titulaire - Rémunérations | | 23 327.00 |
| 64168 | Autres emplois aidés | 31 188.00 | 2 716.00 |
| 6451 | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F. | 33 688.00 | 43 072.00 |
| 6453 | Cotisations aux caisses de retraite | 54 273.00 | 56 785.00 |
| 6454 | Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C. | 2 183.00 | 384.00 |
| 6455 | Cotisations pour assurance du personnel | 9 102.00 | 8 993.00 |
| 6458 | Cotisations aux autres organismes sociaux | 1 800.00 | 0.00 |
| 6474 | Versement aux autres oeuvres sociales | 3 683.00 | 3 660.00 |
| 6475 | Médecine du travail, pharmacie | 500.00 | 500.00 |
| 6478 | Autres charges sociales diverses | 5 698.00 | 5 698.00 |

| | | | |
|---|--|---------------------|---------------------|
| 6488 | Autres | | 2 180.00 |
| 014 | Atténuations de produits | 6 965.00 | 6 965.00 |
| 739215 | Reversements conventionnels de fiscalité | 2 465.00 | 2 465.00 |
| 739221 | FNGIR | 4 500.00 | 0.00 |
| 7392221 | Fonds de péréquation des ressources communales et intercom. | | 4 500.00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 168 804.00 | 209 104.00 |
| 65131 | Bourses | 800.00 | 800.00 |
| 65311 | Indemnités de fonction (élus) | 64 316.00 | 82 732.00 |
| 65313 | Cotisations de retraite (élus) | 5 316.00 | 6 454.00 |
| 65314 | Cotisations de sécurité sociale - part patronale (élus) | 7 242.00 | 8 410.00 |
| 65316 | Frais de représentation du maire (élus) | 2 500.00 | 0.00 |
| 653172 | Cotisations fonds financement allocation fin de mandat (élus) | 154.00 | 130.00 |
| 6538 | Autres organismes | | 1 416.00 |
| 655121 | Dotation de fonctionnement des lycées publics | | 0.00 |
| 6558 | Autres contributions obligatoires | 1 600.00 | 1 100.00 |
| 65736212 | Subv. de fonct. aux BA et régies admin. dotés perso morale | 14 257.00 | 14 257.00 |
| 65748 | Subv. de fonctionnement aux autres personnes de droit privé | 71 619.00 | 93 805.00 |
| 65888 | Autres charges diverses de gestion courante | 1 000.00 | 0.00 |
| TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011+012+014+65+656) | | 919 547.00 | 949 842.00 |
| 66 | Charges financières (b) | 27 221.00 | 26 146.00 |
| 66111 | Intérêts réglés à l'échéance | 23 221.00 | 22 146.00 |
| 6688 | Autres charges financières | 4 000.00 | 4 000.00 |
| 67 | Charges spécifiques (c) | 1 000.00 | 1 000.00 |
| 673 | Titres annulés (sur exercices antérieurs) | 1 000.00 | 1 000.00 |
| 68 | Dotations aux provisions et dépréciations (d) | 35.00 | 35.00 |
| 6816 | Dotations aux dépréc. des immo incorporelles et corporelles | | 0.00 |
| 6817 | Dotations aux dépréciations des actifs circulants | 35.00 | 35.00 |
| 6866 | Dotations aux dépréciations des éléments financiers | | 0.00 |
| 022 | Dépenses imprévues (e) | | 0.00 |
| TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e | | 947 803.00 | 977 023.00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 232 000.00 | 671 009.00 |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre sections | 10 020.00 | 8 730.00 |
| 6811 | Dot. aux amort. des immobilisations incorporelles et corporelles | 2 965.00 | 1 675.00 |
| 6862 | Dotations aux amortissements des charges financières à répartir | 7 055.00 | 7 055.00 |
| TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | | 242 020.00 | 679 739.00 |
| TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE | | 242 020.00 | 679 739.00 |
| TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre) | | 1 189 823.00 | 1 656 762.00 |

+

| | |
|------------------------|------|
| RESTES A REALISER 2025 | 0.00 |
|------------------------|------|

+

| | |
|------------------------------------|------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE | 0.00 |
|------------------------------------|------|

=

| | |
|---|--------------|
| TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES | 1 656 762.00 |
|---|--------------|

VOTE DU BUDGET

18/02/2026 12:55 Page 1 / 2

Section de fonctionnement - Détail des recettes

BP

2026

COMMUNE ART SUR MEURTHE - 54 - COMMUNE ART SUR MEURTHE

| Chap/ art | Libellé | Pour mémoire budget précédent | Proposition nouvelle | Vote de l'assemblée délibérante |
|--|--|----------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| 013 | Atténuations de charges | 13 803.00 | 6 449.00 | |
| 6419 | Remboursements sur rémunérations du personnel | 10 803.00 | 3 600.00 | |
| 6479 | Remboursements sur autres charges sociales | 3 000.00 | 2 849.00 | |
| 70 | Produits des services, du domaine et ventes diverses | 1 497.00 | 1 980.00 | |
| 70311 | Concession dans les cimetières (produit net) | 500.00 | 500.00 | |
| 70323 | Redevance d'occupation du domaine public | 589.00 | 590.00 | |
| 7083 | Locations diverses (autres qu'immeubles) | 408.00 | 400.00 | |
| 7088 | Autres prod. activ. annexes (abonnements et ventes d'ouvrages) | | 490.00 | |
| 73 | Impôts et taxes | 56 838.00 | 55 238.00 | |
| 73211 | Attribution de compensation | 12 301.00 | 12 301.00 | |
| 73212 | Dotation de solidarité communautaire | 18 037.00 | 18 037.00 | |
| 73223 | Fonds départemental des DMTO pour les com. de - de 5 000 hab. | 26 500.00 | 24 900.00 | |
| 731 | Fiscalité locale | 613 671.00 | 620 907.00 | |
| 73111 | Impôts directs locaux | 511 482.00 | 512 396.00 | |
| 73118 | Autres contributions directes | 1 500.00 | 0.00 | |
| 73132 | Taxe sur les pylônes électriques | 67 872.00 | 67 872.00 | |
| 73141 | Accise sur l'électricité | 32 817.00 | 40 639.00 | |
| 74 | Dotations et participations | 209 604.00 | 233 352.00 | |
| 74111 | Dotation forfaitaire des communes | 124 724.00 | 126 240.00 | |
| 741121 | Dotation de solidarité rurale (DSR) des communes | 34 190.00 | 34 190.00 | |
| 741127 | Dotation nationale de péréquation (DNP) des communes | 14 917.00 | 39 166.00 | |
| 742 | Dotations aux élus locaux | 293.00 | 293.00 | |
| 74748 | Participations autres communes | 1 280.00 | 0.00 | |
| 74758 | Participations autres groupements | 1 500.00 | 1 500.00 | |
| 747888 | Autres | 15 000.00 | 15 000.00 | |
| 74833 | Etat - Compensation au titre des exonérations de TF | 2 900.00 | 16 963.00 | |
| 74834 | Etat - Compensation au titre des exonérations de TH | 1 200.00 | 0.00 | |
| 74836 | Attribution du fonds départ. de péréquation de la TP | 13 600.00 | 0.00 | |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 212 098.00 | 670 159.36 | |
| 752 | Revenus des immeubles | 202 498.00 | 190 719.36 | |
| 75882 | Reprise réserve - Surplus de DMTO | 9 600.00 | 0.00 | |
| 75888 | Autres produits divers de gestion courante | | 479 440.00 | |
| TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) | | 1 107 511.00 | 1 588 085.36 | |
| 76 | Produits financiers (b) | | 0.00 | |
| 77 | Produits spécifiques | | 0.00 | |
| TOTAL DES RECETTES REELLES = a+b+c+d | | 1 107 511.00 | 1 588 085.36 | |
| TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre) | | 1 107 511.00 | 1 588 085.36 | |

+

RESTES A REALISER 2025

0.00

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE

68 676.64

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES

1 656 762.00

NOTE DE PRESENTATION DU BUDGET PRIMITIF 2026

Éléments de contexte (économique – social – budgétaire)

Le budget 2026 se construit cette année avec des dépenses et des recettes de fonctionnement quasi constantes (+ 2.49% pour les dép. et + 2.24% pour les recettes)

Priorités du budget

En fonctionnement :

- **Maîtrise des dépenses énergétiques.** La pose des panneaux photovoltaïques en autoconsommation collective nous a permis de faire diminuer les consommations en électricité de la Mairie, du Noviciat, de la Maison de la Santé, du Préau, des Ateliers, de la Halle, du coffret extérieur mis à disposition des Food-trucks, de la salle St Rémi et de la Crèche.
- **Maintien des services à la population** (petite enfance, accueil périscolaire, vie associative)
- **Maintien des actions en faveur des seniors avec le CCAS** en lui maintenant la subvention
- **Pérennisation d'un poste d'ATSEM à l'école** et participation au financement de prévoyance Maintien de Salaire et de la Complémentaire Santé des agents.

En investissement, nous verrons

- la livraison de nos **ateliers municipaux**. Réorganiser, ceux-ci permettront d'accueillir dans de meilleurs conditions les associations pour stocker leur matériel.
- Le **remplacement du kangoo**, datant de 2003, par une camionnette électrique. De gabarit plus important, il permettra aux agents de déplacer du matériel plus facilement (tondeuse, tables et bancs de brasserie.....)
 - **Le déploiement de 10 caméras de sécurité.** Voici leur localisation : 2 sur la Mairie, 2 sur la halle, 2 sur le noviciat, 2 sur l'école, 1 sur les ateliers, 1 sur poteau électrique
- La réalisation de la **Place Publique**
- Le montage du dossier pour la création de la **Maison de Santé Pluridisciplinaire** avec dans l'immédiat le réaménagement d'un des quatre locaux existant pour accueillir dès le 1^{er} avril prochain un deuxième médecin et la poursuite des études de l'aménagement du 2^{ème} étage. Une rencontre avec les professionnels de santé actuel et à venir, la Présidente de l'ESP de Laneuveville, l'ARS sera programmée d'ici à fin mars.
- La poursuite des études pour le **réaménagement des vestiaires du foot**. L'APS (Avant-Projet Sommaire) a été validé et l'APD (Avant-Projet Détaillé) a été lancé
- La déclinaison de l'étude thermique faite sur le **bâtiment Noviciat en programme travaux** (établissement des chiffrages pour montage du dossier de demande de subvention)
- Lancement de l'étude pour le **remplacement de l'ascenseur de la Salle Jean Monnet**
- Lancement de la consultation pour l'**extension du parking du Noviciat**

CONCERNANT LE PARKING DU NOVICIAT

Problématique :

- *Stationnement sauvage de véhicules de parents d'élèves venant déposer ou chercher leur enfant à l'école au droit des propriétés privées de la rue du Parc. Certains véhicules empiétant sur les pelouses de riverains, d'autres bloquant la libre circulation piétonne ou des véhicules de la Rue Buissonnière (rue de l'école). Le parking du Noviciat (juste à côté de l'école) ne disposant que de 30 places, sa capacité s'est révélée insuffisante lors de l'entrée ou la sortie de l'école maternelle et élémentaire (comptant 6 classes)*

Historique :

Septembre 2023, M. Guillaume SADON, Conseiller délégué en charge des travaux de voirie a été chargé d'étudier les possibilités d'extension de l'actuel parking du Noviciat. Le projet doit prendre en compte la création d'environ 24 places et une aire de retournement. Cette étude a été menée conjointement avec la piétonisation de la rue Buissonnière (étude présentée aux riverains, parents d'élèves, directrice de l'école, lors d'une réunion publique le 5 octobre 2023) qui prévoyait

également la pose de barrière bois afin de limiter le stationnement sauvage des véhicules dans les propriétés privées de la rue du Parc

Un plan d'aménagement a été proposé.

Le périmètre de piétonisation de la rue Buissonnière a été mise en œuvre pour expérimentation, par arrêté du Maire du 15/11/2023 et a été définitivement mise en œuvre par arrêté du Maire du 02/09/2024.

La pose des barrières bois a été demandée auprès des services de la Métropole du Grand Nancy, gestionnaire du réseau de voirie, est a été mis en oeuvre début février 2026 après accord des riverains.

Pour la phase de création du parking, celle-ci a fait l'objet d'une réflexion en deux temps. En effet, courant 2025 est né le projet d'aménagement du 1^{ER} étage de l'actuelle Maison de la santé. Cette nouvelle donnée a donc prise en compte et le projet, ainsi revu, a fait l'objet d'une consultation en décembre 2025. 2 devis ont été établi.

Le 1er devis comprend la réalisation de 24 places de parking, signalisation horizontale et verticale ainsi que l'éclairage public. Montant TTC 106163.71€

Le 2ème devis reprend uniquement la création de la plateforme de 400 m² environ en enrobé (chiffrée au 1^{er} devis). Montant TTC 24 978.24€. La plateforme, ainsi réalisée, pourra accueillir une vingtaine de voitures. Les travaux de signalisation verticale et horizontale, ainsi que l'éclairage public feraient l'objet d'une deuxième phase de travaux. Cette option permet une programmation des travaux dès 2026 et ainsi répond à une attente forte des utilisateurs des équipements communaux (école, noviciat, MdS)

Lors de la préparation budgétaire, les élus ont décidé lors de la réunion de municipalité du 9 février d'inscrire une enveloppe de dépense de 28000€.

Le budget doit être présenté en Conseil Municipal le 23 février 2026. Si les crédits sont approuvés, la déclaration préalable de travaux sera officiellement déposée et la consultation lancée afin de programmer la réalisation des travaux aux vacances scolaires d'avril.

Mais aussi la poursuite du **levage des tombes** déclarées en état d'abandon dans nos cimetières, la mise en place d'un **nouveau columbarium 8 cases** au cimetière d'Art sur Meurthe, et le **renouvellement des tablettes numériques dans notre école**

Ressources et charges des sections

Fonctionnement, 1 656 762€
Investissement, 1 088 580€

Niveau de l'épargne brute et nette

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------|--------|---------|---------|---------|---------|
| CAF Brute | 63 276 | 138 645 | 135 378 | 153 229 | 234 342 |
| CAF Nette | 47 431 | 75 262 | 71 995 | 89 846 | 170 959 |

Niveau d'endettement de la commune

Encours de la dette au 31/12 : 1 188 433€ - Nous avons renégocié notre dette en 2019 pour repartir sur un prêt global et renégocier un taux fixe de 1.86% englobant en partie un financement complémentaire des projets d'investissements courants.

Niveau des taux d'imposition 2026 (Maintien des taux 2025)

- Taxe Foncière (Bâti) : 33.34%
- Taxe Foncière (Non bâti) : 21.56%
- Taxe d'habitation (Résidences secondaires, log vacants) : 10.55%

Effectifs et charges de personnel

Effectifs : 8 agents, 7 équivalents TP

Charges : 374 296€

Soit un poids par habitant de 198€

Les ratios en dépenses de fonctionnement (2024) :

Les montants sont indiqués en € par habitant pour la même catégorie démographique

| Fonctionnement | Art sur Meurthe | Département | Région | National |
|-----------------------------|-----------------|-------------|--------|----------|
| Charges de fonctionnement | 203 | 223 | 251 | 263 |
| Charge de personnel | 179 | 248 | 261 | 329 |
| Charges de gestion courante | 104 | 121 | 118 | 130 |
| Charges réelles financières | 15 | 11 | 13 | 14 |

2 - Approbation de la convention de superposition d'affectations du domaine public communal avec la Métropole du Grand Nancy pour le déploiement d'Infrastructures de Recharge pour Véhicules Électriques (IRVE) – Localisation des emplacements concernés

Vu le Code général de la propriété des personnes publiques, notamment ses articles L.2122-1-1, L.2123-7 et L.2123-8 ;

Vu la délibération du Conseil de la Métropole du Grand Nancy en date du 28 juin 2023 approuvant le Schéma Directeur des Infrastructures de Recharge pour Véhicules Électriques (SDIRVE) ;

Vu la délibération du Conseil de la Métropole du Grand Nancy en date du 19 décembre 2024 relatif au déploiement d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques et hybrides rechargeables sur le domaine public du territoire de la Métropole du Grand Nancy dans le cadre d'un appel à initiatives privées

Vu le projet de convention de superposition d'affectations entre la Commune de ART SUR MEURTHER et la Métropole du Grand Nancy, visant à permettre l'installation de stations IRVE sur le domaine public communal, dans le cadre d'une politique métropolitaine coordonnée ;

Considérant que les emplacements concernés par la présente convention sont précisément localisés et décrits en annexe de la présente délibération ;

Il vous est proposé

- D'APPROUVER les termes de la convention de superposition d'affectations du domaine public communal entre la Commune de et la Métropole du Grand Nancy pour le déploiement d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques (IRVE), annexée à la présente délibération ;
- DE PRENDRE ACTE des emplacements concernés par la superposition d'affectations précisé en annexe ;
- D'AUTORISER Monsieur le Maire à signer ladite convention, à signer les actes afférents et à entreprendre toutes démarches utiles à sa mise en œuvre ;

Adoptée à l'unanimité

3 – Prime ravalement de façade

La commune a confiée à Alohé (Agence Lorraine de l'Habitat Engagé) la mise en œuvre de la campagne de ravalement de façade incitative.

M. et Mme SEKOUR ont terminé leurs travaux de ravalement de la façade avant et d'isolation par l'extérieur du pignon gauche de leur maison au 6 Rue du Pigéa.

Il vous est donc proposé d'accorder **la prime plafonnée pour la catégorie de travaux « Moyens » soit 1600€.**

Adoptée à l'unanimité

4 – Métropole du Grand Nancy : modification des statuts

Par délibération 32 du 11/12/2025, la métropole du Grand Nancy a approuvé la modification de ses statuts en y ajoutant un 3^{ème} alinéa à l'article 5 relatif aux compétences rédigé ainsi :

« 5-3 : application de l'article L. 5211-4-4 du CGCT

En vertu de l'article L 5211-4-4 du CGCT, la Métropole du Grand Nancy peut se voir confier, à titre gratuit et par convention, indépendamment de la fonction de coordonnateur du groupement de commandes, la charge de mener tout ou partie de la procédure de passation d'un ou plusieurs marchés publics au nom et pour le compte de ses communs membres, et ce même si elle ne dispose pas de la compétence pour laquelle l'achat est réalisé, et qu'elle ne fait pas partie du groupement de commandes »

Cette modification statutaire ne constitue pas un transfert de compétences de la part de ses communes mais a pour unique objet d'intégrer la faculté d'user du mécanisme de l'article L 5211-4-4 du CGCT.

De plus, la réforme de la DGFIP relative au « Nouveau réseau de proximité » débutée en janvier 2020 a transformé les anciennes trésoreries publiques en services de gestion comptable, progressivement au fil des réorganisations territoriales. Il y a donc lieu d'intégrer cette évolution dans les statuts de la Métropole, et notamment modifier l'article 8, de la manière suivante :

« Article 8 : comptable public

Le Service de Gestion Comptable de Nancy assure les fonctions de comptable de la Métropole du Grand Nancy »

Pour que ces dispositions puissent être mises en œuvre, la modification statutaire doit respecter la procédure prévue à l'article L 5211-20 du CGCT qui dispose que « l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale délibère sur les modifications statutaires (....)

A compter de la notification de la délibération de l'organe délibérant de l'établissement public au maire de chacune des communes membres, le Conseil Municipal de chaque commune dispose d'un délai de trois mois pour se prononcer sur la modification envisagée.

A défaut de délibération dans ce délai, sa décision est réputée favorable. La décision de modification est subordonnée à l'accord des conseils municipaux dans les conditions de majorité qualifiée requises pour la création de l'établissement.

La décision de modification est prise par arrêté du représentant de l'Etat dans le département.

Ainsi, la Métropole du Grand Nancy nous a notifié par courrier reçu le 8 janvier 2026 la délibération adoptée par son conseil. Nous disposons donc d'un délai de 3 mois pour nous prononcer sur cette modification. A défaut de délibérer dans ce délai, notre avis sera réputé favorable.

5 – Mission locale du Grand Nancy : convention cadre

Bilan 2025

12 jeunes ont été en contact avec la mission locale dont 10 ont bénéficié d'un accompagnement personnalisé

Convention cadre : renouvellement de l'adhésion

Il vous est proposé de renouveler notre adhésion.

Durée : 1 an à compter du 01/01/2026, renouvelable par tacite reconduction pour une durée d'une année

Coût : 1.85€/habitant (+0.35c/2025)

Adoptée à l'unanimité

6 - Fixation des tarifs de reproduction des documents administratifs

Le Conseil Municipal,

Vu le **Code général des collectivités territoriales (CGCT)**, notamment les articles L. 2121-29 pour les communes,

Vu le **Code des relations entre le public et l'administration (CRPA)**, notamment les articles L. 311-1 à L. 311-13 et R. 311-11 ; Vu le **décret n° 2001-493 du 6 juin 2001** pris pour l'application de l'article 4 de la loi n° 78-753 du 17 juillet 1978 et relatif aux modalités de communication des documents administratifs ;

Vu l'**arrêté du Premier ministre du 1er octobre 2001** relatif aux conditions de fixation et de détermination du montant des frais de copie d'un document administratif ;

Vu la décision du 28 juillet 2008 créant une régie de recettes pour l'encaissement des frais de reproduction de documents administratifs ;

Considérant que :

- La communication des documents administratifs est un droit pour le public, conformément au CRPA ;
- Les frais de reproduction et d'envoi peuvent être mis à la charge du demandeur, sous réserve de ne pas excéder les coûts réels (article R. 311-11 du CRPA) ;
- Les tarifs doivent être fixés en tenant compte du coût du support, de l'amortissement du matériel et des frais d'affranchissement, à l'exclusion des charges de personnel ;

Délibère :

Article 1 : Tarifs de reproduction sur support papier Les frais de reproduction sur support papier sont fixés comme suit, à compter du 24 février 2026 :

| Format | Noir et blanc (unité) | Couleur (unité) |
|--------|-----------------------|-----------------|
| A4 | 0,18 € | 0,75 € |
| A3 | 0,35 € | 1,50 € |

Article 2 : Tarifs de reproduction numérique

Les frais de reproduction sur support numérique (fichiers PDF, clé USB) sont fixés comme suit :

| Prestation | Tarif |
|--|---------|
| Numérisation A4/A3 (forfait 1-10 vues) | 4,00 € |
| Numérisation A4 (par page au-delà) | 0,20 € |
| Numérisation A3 (par page au-delà) | 0,40 € |
| Envoi par courrier électronique | Gratuit |

Gratuité si le document est déjà disponible sous forme électronique (article 2 de l'arrêté du 1er octobre 2001).

Article 3 : Frais d'envoi postal Les frais d'affranchissement sont facturés au tarif en vigueur de La Poste, selon les modalités choisies par le demandeur.

Article 4 : Modalités de paiement

- Le paiement est exigible **avant** la remise des copies (article R. 311-11 du CRPA).
- Il est effectué auprès de la régie de recettes de la collectivité.
- Un devis est systématiquement adressé au demandeur pour les commandes supérieures à 25 pages

Article 5 : Exemptions Sont exonérés des frais de reproduction, sur présentation d'un justificatif :

- Les demandeurs d'emploi ;
- Les bénéficiaires du RSA ;
- Les personnes percevant le minimum vieillesse.

Article 6 : Entrée en vigueur Les tarifs fixés par la présente délibération sont applicables à compter du 24 février 2026.

Article 7 : Pouvoirs M le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération et de la modification des actes constitutifs de la régie de recettes le cas échéant.

Adoptée à l'unanimité étant précisé que sur proposition de M. le Maire les 3 premiers photocopies (A4) seront gratuites, facturation à partir de la 4^{ème} copie A4.

7- Informations et questions diverses

➤ Fond Air Bois

Dans le cadre de sa politique globale de lutte contre la pollution de l'air et de préservation de la santé publique, la Métropole du Grand Nancy, en partenariat avec l'ADEME a déployé un Fonds Air Bois à la fin d'année 2023. Ce Fonds se matérialise par une aide financière très incitative (**de 1 500 € ou 2 500 €**) permettant à tout Grand Nancéen de remplacer une cheminée à foyer ouvert ou un appareil de chauffage au bois datant d'avant 2005 par un modèle plus performant et moins polluant.

L'ALEC Nancy Grands Territoires accompagne la Métropole du Grand Nancy dans la promotion et la communication de ce dispositif. Elle accompagne également les ménages dans la constitution et le dépôt des dossiers.

Pour notre commune, 4 demandes de primes ont été déposées en 2025, ce qui porte à 8 le nombre total de dossiers déposés par des arcquois et **place ainsi notre commune parmi celles qui montrent une dynamique positive au sein de la métropole en matière d'amélioration de la qualité de l'air.**

A savoir que près de 40 foyers de la commune seraient potentiellement éligible à ce dispositif !

- **Préfecture : arrêté du 23/12/2025 règlementant la détention et la consommation de protoxyde d'azote dans le département de Meurthe et Moselle**
 - Interdiction sur la plage horaire suivante : 18h00 à 8h00
 - Interdiction du 23/12/2025 au 15/05/2026

- **Métropole : rapport d'activité 2024 et rapport de développement durable 2025**

ART-SUR-MEURTHE

1 147 hectares • 1 867 habitants

**MOBILITÉ ET VOIRIE**

- Maintenance voirie : 497 509 €
- Aménagement de la voirie : 2 922 €
- Éclairage public : coût maintenance préventive et curative : 11 821 €

**EAU ET ASSAINISSEMENT**

- 5 branchements neufs (dont 2 d'eau potable et 3 d'assainissement)
- 223 avaloirs nettoyés
- 10 200 mètres linéaires de curage de collecteurs
- 15 interventions sur regards, avaloirs, grilles, branchements
- Récupérateurs d'eaux pluviales : 9 demandes, 463 € de subventions versées

**ESPACES VERTS**

- 6 arbres plantés
- 9,03 hectares d'espaces verts entretenus

**DÉCHETS**

- 32,96 tonnes de compost restituées
- 16,95 tonnes de textiles collectés
- 10 composteurs pour biodéchets installés

**PROXIMITÉ**

- 190 demandes d'intervention traitées

**HABITAT**

- Écoprimes : 250 €
- Parc privé délégation 3 - Fond Anah : 10 080 €
- Aide à la pierre : Programmation - Logement locatif social : 33 115 €

- **ZNS Sablière : Barrière et création d'un fossé anti-intrusion – Présentation des travaux à venir par Thierry DELORS**
- **Signature du bail de location pour accueillir le 2^{ème} médecin** : la signature du bail a eu lieu le jeudi 19 février 2026. Bail conclu pour une durée de 6 ans à compter du 7 avril 2026
- **Système de vidéo surveillance de la commune** : jeudi, l'ensemble des gestionnaires des bâtiments communaux (crèche, noviciat, école, MdQ, Chartreux) assistera à une réunion de présentation du nouveau système de vidéosurveillance en présence de l'installateur et de la Police Nationale. M. le Maire rappelle que la commune ne sera pas rattachée au Centre de Supervision Urbain de la Métropole et qu'il milite auprès de la Métropole pour que les caméras d'entrées de notre commune au nombre de 6 (entrée de l'agglomération) soient fournies, posées et gérées par la Métropole.
- Dispositif d'aide au **paiement des factures d'eau** : nous venons de signer le renouvellement de la convention avec la Métropole du Grand Nancy. Pour toutes informations sur ce dispositif, il faut contacter le secrétariat de Mairie.

TOUR DE TABLE

Yannick MICHELIX

Vestiaires Foot : identification de la problématique d'évacuation des eaux usées du vestiaire.

Sophie RAUCH

Noviciat : CLSH fermé mais des activités ont été mises en place dans le cadre de l'EVS

31 mai 2026 : 60 ans de Familles Rurales

2026 sera également les 50 ans de l'ASABL

Marie-Claude MABILLE

Prochain Calamite le 13 juin : 2 nouveautés 1 concert classique à l'église d'Art sur Meurthe (6 musiciens de l'opéra de Paris) et ouverture d'un bar à champagne

Georgette DAMEN

Brioche de l'amitié (AEIM) : vente à Art sur Meurthe du 26 au 27 mars

Les ateliers mémoire reprennent ce vendredi

Repas des séniors : dimanche 8 mars au Château d'Art sur Meurthe. M. le Maire explique pourquoi nous avons déplacé le repas au château au lieu de la salle Jean Monnet. Cela s'explique par le fait que l'ascenseur est en panne et que la société Marcotullio met à disposition gratuitement le Château. Il n'y aura donc pas de frais supplémentaires, le prix du repas étant identique à l'année dernière, et l'année d'avant !

Thierry DELORS

Info sur les frelons asiatiques : indique qu'il est important de prendre en compte l'arrivée des nouvelles mères au printemps. Une opération de destruction sera donc mise en place

Nouveau bureau d'aide aux victimes au commissariat central de Lobau à Nancy

Un nouveau pizzaiolo G Pizza, le jeudi soir au Château de 17h30 à 21h00 à compter de ce jeudi

Lises en bois terminées Rue du Parc